

## CURRICULUM VITAE

**Oriela Angélica Barraza Aravena**

Ingeniero en Área de Calidad,  
Gestión Ambiental.



### Información personal:

**RUT:** 13.827.674-0

**Nacionalidad:** Chilena

**Fecha Nacimiento:** 18 de agosto de 1980

**Estado Civil:** Soltera

**Teléfono:** 07 - 3980854

**Domicilio:** Membrillar 400, Condominio Los Poetas I, Rancagua  
Esmeralda 374, Quilpué. V región

**Email:** [orielabarrazaravena@gmail.com](mailto:orielabarrazaravena@gmail.com)

**Profesión:** Ingeniero (E) en Acuicultura.

**Pos título:** Ingeniería en Alimentos.

**Diplomado de** **SISTEMA INTEGRADOS DE GESTION DE CALIDAD.**

**Estudios en Curso.** Tercer semestre de Ingeniería en Prevención de Riesgos  
Laborales y Ambientales con Licenciatura,  
Universidad Técnica Federico Santa María. Rancagua.

**Universidades:** Universidad Católica de Valparaíso.  
Universidad Técnica Federico Santa María.  
Duoc Uc- sede Valparaíso.  
Universidad Benito Juárez.

### Experiencia laboral:

❖ **Junio 2015 a Septiembre de 2015: Asesora de Calidad y Control Documental, en empresa LOMAC, en contrato MONTAJE ESTRUCTURAL Y MECANICO SUMIDERO 1 Y 2, EN MINERA VALLE CENTRAL.**

- Manejar el control de los estados documentales del contrato y verificar que estos se encuentren en Status 1, y que tramitarlos con la empresa mandante para su aprobación.
- Verifica se ejecuten las soluciones aprobadas a las no conformidades.
- Coordina y verifica la implementación de acciones correctivas y preventivas.
- Coordina la ejecución y emisión de registros de los ensayos ejecutados.
- Verifica que la recepción parcial y/o final de los trabajos esté protocolizada.
- Asesora al Ingeniero Administrador frente a consultas del Cliente y la resolución de problemas de su área.
- Mantiene los registros de las actividades de entrenamiento y capacitación de su área.
- Verifica la adecuada solicitud de equipos Inspección, medición y ensayo (IME).
- Verifica el uso, controla la entrega y almacena los protocolos por terreno. Finiquitada por término de proyecto.

- ❖ **Marzo a Junio 2015: Presta asesoría para la implementación del sistema de gestión, en empresa Bortes, con la preparación para la certificación de Sistema de gestión integrado de calidad.**
- ❖ **Abril del 2014 a Enero de 2015: Encargada del Área de Calidad y Control Documental, en empresa Construcciones y Servicios CUADRA, en contrato de Habilitación de Casa de Cambio La Junta, en minera El Teniente, CODELCO**
  - Mantiene los registros de las actividades de entrenamiento y capacitación de su área.
  - Manejar el control de los estados documentales del contrato y verificar que estos se encuentren en Status 1, y que tramitarlos con la empresa mandante para su aprobación.
  - Verifica se ejecuten las soluciones aprobadas a las no conformidades.
  - Coordina y verifica la implementación de acciones correctivas y preventivas.
  - Coordina la ejecución y emisión de registros de los ensayos ejecutados.
  - Verifica la adecuada solicitud de equipos Inspección, medición y ensayo (IME).
  - Verifica el uso, controla la entrega y almacena los protocolos por terreno.
  - Verifica que la recepción parcial y/o final de los trabajos esté protocolizada.
  - Asesora al Ingeniero Administrador frente a consultas del Cliente y la resolución de problemas de su área.
  - Se finiquita por término de contrato con CODELCO.
- ❖ **Febrero del 2012 a enero 2014: Como ingeniera de gestión en el Proyecto Nuevo Nivel Mina, división Teniente-Codelco, por empresa SKM, en el área de Calidad y Medio Ambiente y Permiso.**
  - Trabajando en el área de Gestión Ambiental, realizando informes mensuales del área ambiental en construcción, permisos y gestión.
  - Control y carga respaldos de los cumplimientos de los compromisos ambientales adquiridos por el proyecto de las RCA N° 118, 44, 170 y 121 de Teniente Codelco.
  - Gestionar la visita de especialistas ambientales para el levantamiento de líneas bases y seguimiento de fauna y vegetación.
  - Salidas a terreno con los especialistas de fauna y vegetación para las líneas bases y seguimientos de fauna.
  - Comentar los informes de Fauna y vegetación, enviados por los consejeros especialistas del área, para que queden en revisión 0, y ser enviados para su corrección.
  - Además he trabajado en apoyo en la Gestión Ambiental, realizando labores de control de gestión ambiental, planes de permisos y control administrativos de proyectos.
  - Apoyo como ingeniero ambiental para el proyecto Nuevo Nivel Mina de División El Teniente, para la VP Codelco.

- Elaboración de permisos SERNAGEOMIN Proyecto Nuevo Nivel Mina (Botaderos, Sistema de transporte de mineral, Permiso Global).
- Control Ambiental en terreno del proyecto Nuevo Nivel Mina, en donde se realizaron las siguientes actividades:
  - Control de permisos.
  - Control de aspectos ambientales significativos.
  - Obtención de permisos sectoriales (Servicio de salud, DGA, SERNAGEOMIN).
  - Auditorías a Empresas contratistas.
  - Control de compromisos emanados de las RCA del proyecto.
  - Revisión NCC24 del Proyecto.
- En su labor profesional ha trabajado en Proyectos de Gestión Ambiental para Faenas Mineras, Levantamiento de Permisos Ambientales, Elaboración de DIA y EIA, además poseer habilidad para trabajar en grupos de diversas disciplinas
- Implementación de la norma NCC34 de Codelco, para las empresas colaboradoras entregando información a personal de terreno de los distintos contratos para que sean capacitados en terreno. Además de realizar levantamientos de los hallazgos realizados en terreno en contratos de las empresas colaboradoras.
- Se finiquita por término de contrato con CODELCO.

❖ **Desde Julio a Diciembre del 2011: Supervisora de Producción a cargo del área de Empaque y moldeo, y encargada ambiental en la implementación de las ISO de Calidad, Medio Ambiente y Seguridad, en Planta de Procesos, Pesquera Torres del Paina , proceso de centolla – centollón por termino de temporada, Punta Arenas.**

- Se finiquita por término de contrato de Temporada de Centolla.

❖ **Desde Mayo del 2010 a la Diciembre 2010: Supervisora de Producción en Planta Productos Marinos Puerto Williams, encargada del área de moldeo en el proceso de centolla – centollón, Puerto Williams.**

- Se finiquita por término de contrato de Temporada de Centolla.

❖ **Desde Agosto de 2007 a Septiembre del 2009: contratada como Ingeniero de Ejecución en Acuicultura en la Empresa Los Fiordos Ltda. Desempeñando el cargo de asistente del Centro de Cultivo y analista ambiental. Realizando las siguientes actividades:**

- Labores de administración, operacional y gestión, tales como Informes de producción, manejo de datos productivos en software Superior Control, alimentación automática y cosecha de peces de engorda, además de cumplimientos de normativa ambiental RAMA, RESA y la implantación de la ISO 14001, dando capacitaciones a personal a cargo.
- Se finiquita por necesidades de la empresa, fecha en la cual el rubro se ve afectado por enfermedad del ISA, en salmónidos.

## **Formación académica:**

**Enero a julio 2015:** Diplomado en Sistemas Integrados de Gestión de Calidad. (Titulada). Universidad Benito Juárez.

**Agosto 2008 a Julio 2009:** Pos título en Ingeniería en Alimentos en la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso (Titulada)

**Desde 2003 al 2007:** Ingeniería (E) en Acuicultura en el Duoc UC de Valparaíso (Titulada)

**Desde 1999 al 2002:** Ingeniería Mecánica en la Facultad de Ingeniería de la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso.

## **Curso y conocimientos adicionales:**

- Curso en Armado y Mantenición de PC, en INACAP, 180 horas.
- Curso de Prevención de Riesgos para Jefes de Centros desde el 1 al 7 de agosto del 2007.
- Manejo computacional a nivel usuario avanzado:( Windows, Microsoft Office, Power Point, etc.). Manejo de Superior.

## **Referencias:**

1. **Oscar Obando**  
Jefe de Área Pesquera los Fiordos.  
Correo: [oscarxp26@hotmail.com](mailto:oscarxp26@hotmail.com)
2. **Bárbara Castagneto**  
Ingeniero Especialista Área Medio Ambiente, Proyecto Nuevo Nivel Mina, Vicepresidencia de Proyectos - Codelco, VI Región  
Correo: [bcastagn@codelco.cl](mailto:bcastagn@codelco.cl)

**Disponibilidad Inmediata.**

Coya, 30 de enero de 2014

### CARTA DE RECOMENDACIÓN

Mediante la presente doy fe que conozco y he trabajado con la señorita Oriela Angélica Barraza Aravena, RUT 13.827.674-0 en el Proyecto Nuevo Nivel Mina de la División el Teniente de Codelco, proyecto que tiene asociado un monto de inversión de US\$ 3.278 mil millones en obras de tipo desarrollo minero, caminos de acceso, línea eléctrica y otras obras, que cuenta además con 4 Resoluciones de Calificación Ambiental y 842 compromisos ambientales.

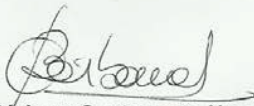
Conozco a la Srta. Barraza desde Febrero de 2012 y debo informarles que en el periodo de tiempo que ella ha sido parte de nuestro equipo de trabajo ha demostrado ser una persona honesta, trabajadora, y por sobre todo muy responsable.

La considero una persona con aptas cualidades para desarrollar trabajo en equipo por tener las aptitudes técnicas para dirigir equipos de trabajo. Además quiero destacar su habilidad para apoyar desde el punto de vista de Gestión Ambiental en el Área de Medio Ambiente y Permisos.

He tenido la experiencia de conocerla interactuando desde el área de Gestión Ambiental con las área de construcción, como responsable del Seguimiento al Cumplimiento de los Compromisos Ambiental de la Declaración de Impacto Ambiental del proyecto "Reforzamiento del Sistema Eléctrico Mina" (RCA 170/09), "Proyecto Nuevo Nivel Mina" (RCA118/2011) y Modificación del Proyecto Nuevo Nivel Mina (RCA 44/2012), y además encargada de controlar el contrato por el área ambiental en el contrato "Remodelación de las Casas de edificio Coya", de la empresa Cuadra.

Según lo mencionado y en base a mi experiencia laboral, puedo garantizarles que la Srta. Oriela Barraza será capaz de desarrollar en forma exitosa cualquier tarea y/o desafío profesional que se le encomiende.

Atentamente,

  
**Bárbara Castagneto Novoa**  
Jefe Gestión Ambiental y Permisos  
Proyecto Nuevo Nivel Mina  
Vicepresidencia de Proyectos  
CODELCO, Chile



# Universidad Benito Juárez G.

Fecha: 27-07-2015

Certifica que:

S.No: Mex.EC.1150

**Oriela Angelica Barraza Arabena**


Cumplió honorablemente los requisitos impuestos por las autoridades de la Universidad Benito Juárez G. quien le confiere el presente certificado:

**Diplomado en  
Sistemas Integrados de Gestión de Calidad**

Con todos los honores, derechos y privilegios que corresponden

  
Mtro. Jorge Sánchez Zacarías  
RECTOR



  
Ing. Ignacio Landerós Moreno  
DIRECTOR ACADEMICO INTERNACIONAL